

Institut pro pravicovou politiku, z.ú.

Zakládací listina

I.

Název a sídlo

1. Název: Institut pro pravicovou politiku, z. ú. (dále jen „ústav“)
2. Zkratka názvu: IPPO
3. Sídlo: Praha

II.

Zakladatel

1. Občanská demokratická strana, se sídlem Truhlářská 1106/9, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČ: 16192656

III.

Účel a předmět činnosti spolku

1. Hlavním předmětem činnosti ústavu je výzkumná, publikační, vzdělávací a kulturní činnost v oblasti
 - a) rozvoje demokracie, právního státu, pluralismu a ochrany základních lidských práv,
 - b) rozvoje občanské společnosti a společenské soudržnosti,
 - c) podpory aktivní účasti občanů na veřejném životě,
 - d) zlepšení kvality politické kultury a veřejné diskuse, nebo
 - e) přispívání k mezinárodnímu porozumění a spolupráci.
2. Účelem ústavu je otevírat, promýšlet a zpracovávat témata moderní pravicové politiky a usilovat o její ideovou obnovu, a to především skrze vlastní výzkumnou a studijní činnost, organizování odborných konferencí a seminářů a tvorbu analýz a publikací s touto tematikou.
3. Na podporu hlavní činnosti a k plnění svých cílů může ústav příležitostně vykonávat vedlejší hospodářskou činnost.

IV.

Orgány ústavu

1. Orgány ústavu jsou ředitel a správní rada.

V. Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem ústavu, jenž řídí jeho činnost, zastupuje jej a rozhoduje ve všech záležitostech, které nespádají do pravomoci správní rady. Zastupování ústavu ve věcech spadajících do jeho pravomoci je ředitel oprávněn činit samostatně.
2. Ředitel je povinen zajistit řádné fungování ústavu a naplňování účelu, pro nějž byl založen, řádné vedení jeho účetnictví, plnění všech zákonných povinností, jakož i dalších povinností stanovených touto zakládací listinou. Za splnění těchto povinností je ředitel odpovědný správní radě.
3. Ředitel nemůže být členem správní rady ústavu, má však právo účastnit se jejich zasedání a prezentovat na nich svá stanoviska.
4. Funkční období ředitele je tříleté.
5. Ředitele volí i odvolává správní rada.

VI. Správní rada

1. Správní rada je tříčlenný orgán, který dbá o zachování účelu, pro nějž byl ústav založen a na řádné hospodaření s jeho majetkem.
2. Správní rada schvaluje
 - a) rozpočet ústavu,
 - b) řádnou a mimořádnou účetní závěrku a
 - c) výroční zprávu.
3. Správní rada rozhoduje o
 - a) zrušení ústavu, avšak jen s předchozím písemným souhlasem zakladatele,
 - b) vydání statutu a jeho změnách,
 - c) jmenování a odvolání ředitele a stanovení výše a/nebo způsobu určení jeho odměny,
 - d) rozdělení hospodářského výsledku,
 - e) odměňování členů správní rady a ředitele v závislosti na hospodářském výsledku ústavu,
 - f) zahájení provozu obchodního závodu nebo jiné vedlejší činnosti ústavu a
 - g) změně sídla ústavu.
4. Předchozí souhlas správní rady je vyžadován pouze k právnímu jednání, jímž ústav
 - a) nabývá nebo pozbývá vlastnického práva k nemovité věci,
 - b) vlastní nemovitou věc zatěžuje,
 - c) nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k movité věci, jejíž hodnota je vyšší než 250.000,- Kč,
 - d) nabývá nebo pozbývá právo autorské nebo průmyslové nebo
 - e) zakládá jinou právnickou osobu nebo se na takové osobě podílí vkladem.
5. Správní rada se usnáší prostou většinou všech svých členů.
6. Správní rada se schází alespoň jednou do roka. Mimo pravidelné zasedání se správní rada může sejít na zasedání mimořádném, konaném zpravidla k řešení naléhavých otázek, a to

z rozhodnutí předsedy správní rady, nebo pokud dá ke svolání tohoto zasedání předsedovi podnět ředitel nebo nadpoloviční většina členů správní rady.

7. Z každého zasedání správní rady je pořízen zápis, který podepisuje zapisovatel a předseda nebo jím pověřený člen správní rady. Zápis je zaslán řediteli a zakladateli.
8. V čele správní rady stojí předseda, kterého si volí členové správní rady ze svého středu. Předseda svolává zasedání správní rady a řídí jeho průběh. V nepřítomnosti předsedy řídí zasedání člen správní rady určený správní radou.
9. Členy správní rady jmenuje a odvolává zakladatel.
10. Funkční období člena správní rady je tříleté.
11. Pokud zanikne členu správní rady jeho členství, jmenuje zakladatel společně na jeho místo nového člena; člen správní rady může být jmenován opakovaně.

VII.

Statut ústavu

1. Správní rada může rozhodnout o vydání statutu ústavu, v němž upraví vnitřní organizaci ústavu a podrobnosti o jeho činnosti.

VIII.

Hospodaření ústavu

1. Zisk může ústav použít jen k podpoře činnosti, pro niž byl založen a k úhradě nákladů na vlastní správu.
2. Ústav se nesmí bez předchozího souhlasu zakladatele účastnit na podnikání jiných osob.
3. Ústav je povinen ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s hlavním předmětem činnosti, náklady a výnosy spojené s provozem obchodního závodu nebo jinou vedlejší činností a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou ústavu.
4. Ústav musí mít účetní závěrku ověřenou auditorem v případech stanovených zákonem.

IX.

Výroční finanční zpráva

1. Ústav vypracovává a uveřejňuje výroční finanční zprávu v termínu, který stanoví správní rada, nejpozději však do šesti (6) měsíců po skončení účetního období. Účelem výroční zprávy je informovat o činnosti a hospodaření ústavu.
2. Výroční zpráva obsahuje kromě náležitostí stanovených právním předpisem upravujícím účetnictví další významnější údaje o činnosti a hospodaření ústavu, včetně výše plnění poskytnutých členům orgánů ústavu, a o případných změnách zakladatelského právního jednání nebo změnách členství v orgánech ústavu.

X.

Závěrečná ustanovení

1. O změnách této zakládací listiny rozhoduje zakladatel.
2. Ostatní, touto zakládací listinou neupravené právní poměry ústavu, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, popř. dalšími právními předpisy.

V Praze dne